



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

София 1700, Студентски град "Христо Ботев"
Катедра „Национална и регионална сигурност“
Тел/Факс: (02) 8195 298; E-mail: dnrs@unwe.bg

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКЛАДИТЕ

Докладите се изготвят в Word 2003 или по-висока версия. Файлът да бъде наименован на латиница и да съдържа инициалите на автора (авторите).

Максимален обем: 10 страници, включително формули, таблици, фигури и източници на информация.

Общо оформление на текста:

- **Font** – Times New Roman; Size: 12 pt;

- **Page Setup** – Top: 2,5 см, Bottom: 2,5 см, Left: 2,5 см, Right: 2,5 см; Paper Size – A4; Line Spacing – 1,5 lines; First Line: 1,5 см.

Заглавие: Font: Times New Roman; Size: 14 pt; Alignment: Centered; Effects: Capital letters; Styles: Heading 1 (*следва 1 празен ред - 14 pt*).

Име и фамилия на автора, научна степен, организация: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Font style: Bold Italic; Alignment: Right; Пример:

Доц. д-р Цветан Цветков,

Катедра „Национална и регионална сигурност“, УНСС

(следва един празен ред – 12 pt).

Увод: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Justified; First line: 1,5 см; Spacing: 1,5 lines (*не се изписва „Увод“, и не се оставя празен ред след него*).

Основен текст: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Justified; First line: 1,5 см; Spacing: 1,5 lines.

Подзаглавия в основния текст: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Font style: Bold; Alignment: Left (*пред и след тях не се оставя празен ред; номерират се по преценка на автора*).

Заклучение: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Justified; First line: 1,5 cm; Spacing: 1,5 lines (*не се изписва „Заклучение“ и не се остава празен ред преди него*).

Формули: За въвеждане на формули да се използва Word Equation; Font size 14 pt; Alignment: Centered.

Таблицы: Таблиците се изработват в Word Table. Номерират се последователно според цитирането им в текста. Под всяка таблица трябва да има заглавие, като се изписва по следния начин: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Centered; Spacing: 1,5 lines; Пример:

Таблица 2. Източници на сила на въздействие

Текстът в таблиците трябва да бъде: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Justified; Spacing: Single. За предпочитане е таблицата да се събира на страницата, без да се обръща широката част на листа хоризонтално. (*над и под тях се остава един празен ред*).

Фигури и графики: Фигурите/графиките се изработват в Word, а не се вмъкват под формата на графично изображение, за да може да се коригира текста в тях, ако е необходимо. Изработват се в черно-бяло. Номерират се последователно според цитирането им в текста. Под всяка фигура/графика трябва да има заглавие, като се изписва по следния начин: Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Centered; Spacing: 1,5 lines. (*над и под тях се остава 1 празен ред*). Не се допуска сканирани или копирани от публикации фигури.

Цитиране: Цитира се под линия (Insert Footnote), по стандарт с номера от 1 до n. Font: Times New Roman; Size: 10 pt; Alignment: Justified; Spacing: Single; Number format: 1, 2, 3 ...

Примери:

¹ Найденов, Н. и колектив, Възможности за устойчиво развитие на териториите с особен режим (природни паркове, защитени територии, резервати), УИ „Стопанство”, София, 2010, с. 7.

² Shari Lawrence Pfleeger, Robert K. Cunningham, Why Measuring Security is Hard, IEEE Security & Privacy, July/August 2010, p. 46.

³ Мескон, М., М. Альберт, Ф. Хедоури, Основы менеджмента, М., Дело, 1992, с. 200-202.

Източници на информация: Прилагат се след заключението; подреждат се по азбучен ред, като се започва с тези на кирилица; номерират се по ред. Font: Times New Roman; Size: 12 pt; Alignment: Left; First line: 1,5 cm Spacing: 1,5 lines. (*преди тях се поставя 1 празен ред*).

Числа. Числата от нула до десет се изписват с думи. По-големите числа – с цифри.